



Der Kinderschutzbund
Regionalverband
Freiburg

Der Kinderschutzbund Regionalverband Freiburg e.V. ist ein anerkannter Träger der freien Jugendhilfe mit Sitz in Freiburg. In unseren Einrichtungen sind wir mit verschiedensten Angeboten als Partner für Kinder, Jugendliche und deren Erziehungsberechtigte tätig. Dabei ist es für uns grundlegende Aufgabe, dafür zu sorgen, dass die Rechte der Kinder gesellschaftlich wahrgenommen werden. Wir handeln nach den Grundsätzen von Diversität und Weltoffenheit und Vielfalt.

In unserer Geschäftsstelle in Freiburg suchen wir Sie ab sofort als:

Sachbearbeiter/in Finanzen (m/w/d) für die Finanzbuchhaltung

**in der Geschäftsstelle des Kinderschutzbundes Freiburg
mit einem Stundenumfang von bis zu 39h / Woche**

Wir bieten:

- Eine gute Zusammenarbeit in einem engagierten Team von Kolleg/innen, die sich fachlich und persönlich einbringen,
- ein interessantes, abwechslungsreiches und entwicklungsfähiges Arbeitsfeld,
- fachlichen Austausch mit verschiedenen Einrichtungen des Trägers,
- interne und externe Fortbildungen,
- Bezahlung in Anlehnung an den TVÖD,
- Betriebliche Altersvorsorge,
- Jahreseinmalzahlung und Leistungszulage

Sie bringen mit:

- Sie haben einen Abschluss als Bilanzbuchhalter/in oder Betriebswirt/in, einen vergleichbaren Abschluss oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung idealerweise mit Weiterbildung zum/zur Finanz- bzw. Bilanzbuchhalter/in oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung, Fachkenntnisse und Praxiserfahrung in der Finanzbuchhaltung (DATEV)
- Sie verfügen über einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten sowie Erfahrung mit DATEV-Produkten ist von Vorteil.
- Sie haben eine hohe Affinität zu Zahlen, ein hohes Maß an Genauigkeit, eine strukturierte Arbeitsweise sowie Ihre ausgeprägte Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab.
- Sie haben Kenntnisse in der Finanz-, Kosten- und Personalrechnung.
- Sicherer Umgang mit Kostenstellenrechnung, Gute Kenntnisse im Zuwendungsrecht und Bilanzsicherheit.
- Sie wenden Ordnungssysteme und digitale Verwaltung sicher an.
- Sie sind eine offene und engagierte Person und verfügen über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten.



Der Kinderschutzbund
Regionalverband
Freiberg

Das erwartet Sie:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung, Prüfung, Kontierung und Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle in der Finanzbuchhaltung
- Pflege Kontenrahmen und Kostenstellenplan
- Kontenabstimmung und -pflege, Klärung offener Posten
- Erstellung mtl. Finanzberichte für die Geschäftsführung (u.a. kurz- und mittelfristige Liquiditätsplanung der Einnahmen, Ausgaben, Forderungen, Verbindlichkeiten und Rückstellungen des DKSB in Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung)
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Personalkostenerfassung, Personalkostenplanung
- Jahresplanung und Jahresabrechnungen
- Erledigung administrativer Aufgaben

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte per E-Mail:

Der Kinderschutzbund Regionalverband Freiberg e.V.

Geschäftsführerin Maria Fichte

Kurt-Handwerk-Str. 2

09599 Freiberg

info@kinderschutzbund-freiberg.de

www.kinderschutzbund-freiberg.de